|  |
| --- |
| 江戸崎地方衛生土木組合ごみ処理施設整備・運営事業様式集（Word版） |

平成30年5月23日

江戸崎地方衛生土木組合

**一 覧 表**

１　質問書

(1)　様式第1号　入札説明書等に関する質問書

２　現地見学会参加申込書

(1)　様式第2号-1　現地見学会への参加申込書

(2)　様式第2号-2　現地見学会に係る誓約書

３　参加資格審査申請書類

(1)　様式第3号　 参加表明書

(2)　様式第4号　 構成員及び協力企業一覧表

(3)　様式第5号　 予定する建設事業者の構成

(4)　様式第6号　 参加資格審査申請書

(5)　様式第7号　 委任状（代表企業）

(6)　様式第8号　 委任状（代理人）

(7)　様式第9号　 各業務を担当する者の要件を証明する書類　表紙

①　様式第9号-1 「入札説明書　第３章　２　(2)　エ」に規定する施設の設計・建設工事実績

②　様式第9号-2 「入札説明書　第３章　２　(3)　ア」に規定する施設の運転管理業務実績

③　様式第9号-3 「入札説明書　第３章　２　(3)　イ」に規定する配置予定者の資格及び業務経験

 (8)　様式第10号　入札辞退届

４　対面的対話

(1)　様式第11号-1　対面的対話への参加申込書

(2)　様式第11号-2　対面的対話における確認事項

５　入札提出書類提出届等

(1)　様式第12号　入札提出書類提出届

(2)　様式第13号　要求水準に関する誓約書

①　様式第13号-1　要求水準に対する設計仕様書

６　入札書

(1)　様式第14号　入札書

７　技術提案に関する提案書

(1)　様式第15号　技術提案に関する提案書　表紙

①　様式第15号-1　環境保全

②　様式第15号-2　見学者対応及び環境学習計画

③　様式第15号-3　景観

④　様式第15号-4　配置動線計画

⑤　様式第15号-5　施設の安全性

⑥　様式第15号-6　施設の安定稼働

⑦　様式第15号-7　発電設備の安定稼働

⑧　様式第15号-8　運転管理体制

⑨　様式第15号-9　運転監視方法

⑩　様式第15号-10　エネルギーの有効活用

⑪　様式第15号-11　長寿命化

⑫　様式第15号-12　事業収支計画

⑬　様式第15号-13　リスク管理及びセルフモニタリング

⑭　様式第15号-14　地元企業の活用と地元雇用

⑮　様式第15号-15　財政負担の軽減

８　添付資料

(1)　様式第16号　添付資料　表紙

９　提案図書概要版

(1)　様式第17号　提案図書概要版　表紙

①　様式第17号-1　提案図書概要版

10　委任状（開札）

(1)　様式第18号　委任状（開札の立会い）

様式第1号

**入札説明書等に関する質問書**

江戸崎地方衛生土木組合ごみ処理施設整備・運営事業様式集（Excel版）　様式第1号に記入すること。

記入上の留意点

※1 質問は、本様式１行につき１問とし、簡潔にまとめて記載すること。

※2 質問数に応じて行数を増やし、「Ｎｏ」の欄に通し番号を記入すること。

※3 項目の数字入力は半角を使用すること。

※4 1～8まで1つのエクセルファイルで作成し、シートを分けること。

様式第2号-1

平成　　年　　月　　日

現地見学会への参加申込書

江戸崎地方衛生土木組合　総務課　行

「江戸崎地方衛生土木組合ごみ処理施設整備・運営事業」入札説明書　第５章１(2)に規定される、現地見学会に参加したく、申し込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 |  |
| 所在地 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |
| E-mailｱﾄﾞﾚｽ |  |
| 参加者１ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 参加者２ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 参加者３ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 参加者４ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 参加者５ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 複数の企業で参加する場合には、「部署名及び役職」欄に企業名から記述すること。 |

様式第2号-2

平成　　年　　月　　日

現地見学会に係る誓約書

江戸崎地方衛生土木組合　管理者　田口 久克　様

所在地

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　印

担当者　氏　名

所　属

所在地

電　話

ＦＡＸ

E-mail

「江戸崎地方衛生土木組合ごみ処理施設整備・運営事業」入札説明書　第５章 1 (2)の規定により現地見学を行うにあたっては、現地見学会により得た情報等を入札に係る検討以外の目的で使用しないこと、また、この検討の範囲内であっても、組合の了承を得ることなく、第三者に対してこれを使用させたり、又は内容を提示しないことを誓約します。

以　　上様式第3号［1/2］

**参加表明書**

平成　　年　　月　　日

江戸崎地方衛生土木組合　管理者　田口 久克　様

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 代表企業　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |

下記の一般競争入札に参加したいので、指定の書類を添えて申請をいたします。なお、落札者となった場合には、本入札条件をすべて受諾し、基本協定書（案）の書式による基本協定を締結することを誓約します。

記

１　入札方法 総合評価一般競争入札

２　公告年月日 平成30年(2018年)5月23日

３　事業名称 江戸崎地方衛生土木組合ごみ処理施設整備・運営事業

４　事業場所 茨城県稲敷市高田424番地

５　連絡先

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所属 |  |
| 氏名 |  | 印 |
| 電話 |  |
| FAX |  |
| E-mail |  |

様式第3号［2/2］

６　構成企業

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 構成員（代表企業）　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |
| 構成員　　　　　　　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |
| 協力企業　　　　　　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |

※　欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

様式第4号［1/2］

**構成員及び協力企業一覧表**

平成　　年　　月　　日

江戸崎地方衛生土木組合　管理者　田口 久克　様

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |

|  |
| --- |
| **代表企業** |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |
| 担当者 | 氏名 |  | 所属 |  |
| 所在地 |  |
| 電話 |  | FAX |  |
| E-mail |  |

|  |
| --- |
| **建築物の設計・建設を行う者** |
| 構成区分 | 構成員　　・　　協力企業 |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |
| 担当者 | 氏名 |  | 所属 |  |
| 所在地 |  |
| 電話 |  | FAX |  |
| E-mail |  |

|  |
| --- |
| **プラント設備の設計・建設を行う者** |
| 構成区分 | 構成員　　・　　協力企業 |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |
| 担当者 | 氏名 |  | 所属 |  |
| 所在地 |  |
| 電話 |  | FAX |  |
| E-mail |  |

様式第4号［2/2］

|  |
| --- |
| **運営・維持管理を行う者** |
| 構成区分 | 構成員　　・　　~~協力企業~~ |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |
| 担当者 | 氏名 |  | 所属 |  |
| 所在地 |  |
| 電話 |  | FAX |  |
| E-mail |  |

※　記入欄が足りない場合は、上表を適宜使用して追加するものとし、省略しないこと。

※　他の業務と兼任する場合にも省略はせず各欄に記入すること。

様式第5号

**予定する建設事業者の構成**

平成　　年　　月　　日

江戸崎地方衛生土木組合　管理者　田口 久克　様

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |

江戸崎地方衛生土木組合ごみ処理施設整備・運営事業において、[　　　　　　　　]グループが設立を予定する組合と建設工事請負契約を締結する者は、以下の構成とします。

[　　　　　　　　　　]特定建設工事共同企業体の構成

|  |
| --- |
| **共同企業体代表者** |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  |
| **共同企業体構成員** |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  |
| **共同企業体構成員** |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  |
| **共同企業体構成員** |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  |

※１　本件事業の建設工事において、共同企業体を設立する場合は、本様式を提出すること。

※２　記入欄が足りない場合は、記入欄を追加すること。様式第6号［1/3］

**参加資格審査申請書**

平成　　年　　月　　日

江戸崎地方衛生土木組合　管理者　田口 久克　様

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 代表企業　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |

下記の一般競争入札に参加したいので、指定の書類を添えて申請をいたします。なお、入札説明書に定められた入札参加者の資格要件を満たしていること、並びに、この申請書及び添付書類の全ての記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

記

１　入札方法　　　総合評価一般競争入札

２　公告年月日　　平成30年(2018年)5月23日

３　事業名称　　　江戸崎地方衛生土木組合ごみ処理施設整備・運営事業

４　事業場所　　　茨城県稲敷市高田424番地

５　連絡先

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所属 |  |
| 氏名 |  | 印 |
| 電話 |  |
| FAX |  |
| E-mail |  |

様式第6号［2/3］

６　添付書類

|  |
| --- |
| **構成員及び協力企業について必要な書類** |
| □ | 印鑑証明書（本入札説明書の配布開始日以降に交付されたもの。） |
| □ | 使用印鑑届（実印に代わる印鑑を契約等に使用する場合。様式は任意。） |
| □ | 納税証明書（消費税及び地方消費税、法人税、法人市民税）の写し（直近1か年分） |
| □ | 会社概要（最新のもの） |
| □ | 法人登記簿謄本（本入札説明書の配布開始日以降に交付されたもの。） |
| □ | 貸借対照表及び損益計算書の写し（直近3か年分） |

※　添付書類名をチェックしてください。

|  |
| --- |
| **建築物の設計・建設を行う者** |
| □ | 建築士法（昭和25年法律第202号）第23条の規定に基づく一級建築士事務所の登録を証明する書類 |
| □ | 建設業法（昭和24年法律第100号）第3条第1項の規定による建築一式工事につき特定建設業の許可を受けていることを証明する書類 |
| □ | 建設工事に必要な監理技術者資格証を有する者を専任で配置できることを証明する書類（監理技術者資格の免状の写し等） |
| □ | 経営事項審査総合評定値通知書の建築工事業において、総合評定値が1,000点以上であることを証明する書類 |

※　添付書類名をチェックしてください。

|  |
| --- |
| **プラント設備の設計・建設を行う者** |
| □ | 建設業法(昭和24年法律第100号)第3条第1項の規定による清掃施設工事につき特定建設業の許可を受けていることを証明する書類 |
| □ | 建設工事に必要な監理技術者資格証を有する者を専任で配置できることを証明する書類（監理技術者資格の免状の写し等） |
| □ | 参加表明書の提出期限日において、組合の最新の入札参加資格申請時に提出した経営事項審査総合評定値通知書の清掃施設工事業の総合評定値が1,000点以上であることを証明する書類 |
| □ | 平成14 年（2002年）12 月以降に稼動した地方公共団体の一般廃棄物処理施設で、全連続燃焼式焼却施設のプラント設備に係る設計・建設工事実績を元請として有することを証明する書類（様式第9号-1） |

※　添付書類名をチェックしてください。

様式第6号［3/3］

|  |
| --- |
| **運営・維持管理を行う者** |
| □ | 平成14年（2002年）12月以降に竣工した地方公共団体の一般廃棄物処理施設で、全連続燃焼式焼却施設に係る複数年以上の運転管理業務実績を証明する書類（様式第9号-2） |
| □ | 廃棄物処理施設技術管理者の資格を有し、一般廃棄物処理施設の全連続燃焼式焼却施設の現場総括責任者としての経験を有する技術者を本件事業の現場総括責任者かつ廃棄物処理施設技術管理者として運営開始後2年間以上配置できることを証明する書類（様式第9号-3） |

※　添付書類名をチェックしてください。

様式第7号

**委任状（代表企業）**

平成　　年　　月　　日

江戸崎地方衛生土木組合　管理者　田口 久克　様

|  |  |
| --- | --- |
| 構成員　　　　　　　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |
| 協力企業　　　　　　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |

※　欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

私は、下記の代表企業代表者を代理人と定め、参加表明書の提出日から事業契約の締結日までの期間、「江戸崎地方衛生土木組合ごみ処理施設整備・運営事業」に係る組合との契約について、次の権限を委任します。

記

１　代理人

|  |  |
| --- | --- |
| 代表企業代表者　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |

２　委任事項

（１）入札への参加表明について

（２）入札への参加資格審査申請について

（３）入札辞退について

（４）入札及び提案に関することについて

（５）本件事業に関する契約に関することについて

（６）復代理人の選任について

様式第8号

**委任状（代理人）**

平成　　年　　月　　日

江戸崎地方衛生土木組合　管理者　田口 久克　様

|  |  |
| --- | --- |
| 代表企業代表者　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |

　私は、下記の者を代理人と定め、参加表明書の提出日から事業契約の締結日までの期間、「江戸崎地方衛生土木組合ごみ処理施設整備・運営事業」に係る組合との契約について、次の権限を委任します。

記

１　代理人

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 役職名 |  |
| 氏名 |  | 印 |

２　委任事項

（１）入札への参加表明について

（２）入札への参加資格審査申請について

（３）入札辞退について

（４）入札及び提案に関することについて

（５）本件事業に関する契約に関することについて

代理人使用印鑑

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 印

様式第9号

|  |
| --- |
| 各業務を担当する者の要件を証明する書類 |

平成　　年　　月　　日

グループ名

様式第9号-1

**「入札説明書　第３章　２　(2)　エ」に規定する**

**施設の設計・建設工事実績**

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| プラント設備の設計・建設を行う者の商号又は名称 |  |

|  |
| --- |
| **プラント設備に係る設計・建設工事実績** |
| 施設の名称 |  |
| 施設の所在地 |  |
| 発注者名 |  |
| 受注形態 |  |
| 施設の建設期間 |  |
| 施設の稼動開始年月 |  |
| 施設の処理方式 |  |
| 施設規模 |  |

※　実績は1施設のみ記載してください。

※　受注形態について、単体又は共同企業体構成員の別を示してください。また、後者の場合は、出資比率を記載してください。

※　施設の処理方式については、要件を満足していることが確認できるよう施設の処理方式を記述してください。

※　施設規模については、要件を満足していることが確認できるよう、「●ｔ/日（●ｔ/24h×●炉）」と表記（●には数値を記入）してください。

※　上記の実績がわかる契約書、施設パンフレット等の写しを添付してください。

様式第9号-2

**「入札説明書　第３章　２　(3)　ア」に規定する**

**施設の運転管理業務実績**

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 運営を行う者の商号又は名称 |  |

|  |
| --- |
| **運営・維持管理業務実績** |
| 施設の名称 |  |
| 施設の所在地 |  |
| 発注者名 |  |
| 施設の処理方式 |  |
| 施設規模 |  |
| 発電出力 |  |
| 運転管理施設の設置者 |  |
| 施設の稼動開始年月 |  |
| 運転管理期間 |  |
| 運転管理業務の内容・範囲 |  |

※　実績は1施設のみを記載してください。

※　施設の処理方式については、要件を満足していることが確認できるよう施設の処理方式、発電設備の発電能力を記述してください。

※　施設規模については、要件を満足していることが確認できるよう、「●ｔ/日（●ｔ/24h×●炉）」と表記（●には数値を記入）してください。

※　運転管理期間については、貴社が当該施設において運転管理を担った期間（合計を含む。）を具体的に記述してください。

※　当該施設の運転管理を業務として受託している場合は、当該業務を受託していることが確認できる書類(契約書の写し等)、及び施設の概要がわかる書類を添付してください。

様式第9号-3

**「入札説明書　第３章　２　(3)　イ」に規定する**

**配置予定者の資格及び業務経験**

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 運営を行う者の商号又は名称 |  |

|  |
| --- |
| **配置予定者** |
| 配置予定者の氏名 |  |
| 法令による資格（廃棄物処理施設技術管理者になりうる資格の有無） |  |
| 業務経験 | 現場総括責任者として業務を実施した施設の名称 |  |
| 現場総括責任者として業務を実施した施設の概要(処理能力等) |  |
| 現場総括責任者として業務を実施した施設の設置者 |  |
| 現場総括責任者として業務を実施した期間 |  |

※　業務経験は1業務のみを記載してください。

※　法令による資格については、当該資格等を証する書類を添付してください。

※　現場総括責任者として業務を行った施設が自社施設の場合、当該施設の設置許可に関する書類の写しを添付してください。

※　現場総括責任者として業務を行った施設の運転管理を業務として受託している場合、当該業務を受託していることを証明する書類(契約書の写し)、及び施設の概要が分かる書類を添付してください。

様式第10号

**入札辞退届**

平成　　年　　月　　日

江戸崎地方衛生土木組合　管理者　田口 久克　様

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 代表企業　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |

平成30年(2018年)5月23日付けで公表された「江戸崎地方衛生土木組合ごみ処理施設整備・運営事業」の提案募集について、入札を辞退いたします。

記

１　入札方法　　　総合評価一般競争入札

２　公告年月日　　平成30年(2018年)5月23日

３　事業名称　　　江戸崎地方衛生土木組合ごみ処理施設整備・運営事業

４　事業場所　　　茨城県稲敷市高田424番地

５　連絡先

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所属 |  |
| 氏名 |  | 印 |
| 電話 |  |
| FAX |  |
| E-mail |  |

６　理由

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

様式第11号-1

平成　　年　　月　　日

対面的対話への参加申込書

江戸崎地方衛生土木組合　総務課　行

「江戸崎地方衛生土木組合ごみ処理施設整備・運営事業」入札説明書　第５章　１　(8)に規定される、対面的対話に参加したく、申し込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 代表企業商号又は名称 |  |
| 担当者名 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |
| E-mailｱﾄﾞﾚｽ |  |
| 参加者１ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 参加者２ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 参加者３ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 参加者４ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 参加者５ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| ※　複数の企業で参加する場合には、「部署名及び役職」欄に企業名から記述すること。 |

【希望日時】　　　　　　　　　　　　　（※①～③を選択し、○をつけること）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 希望日時１ | 平成30年（2018年）　7月　25日 | （　①　・　②　・　③　） |

様式第11号-2

**対面的対話における確認事項**

江戸崎地方衛生土木組合ごみ処理施設整備・運営事業様式集（Excel版）　様式第11号-2に記入すること。

記入上の留意点

※1 確認事項は、本様式１行につき１問とし、簡潔にまとめて記載すること。

※2 確認事項数に応じて行数を増やし、対面的対話において取り上げたい優先順位の高いも　のから確認事項の上位に記述し、「No.」の欄に通し番号を記入すること。

※3 項目の数字入力は半角を使用すること。

※4 「項目名」欄には、項目名のついている項目で最下位のものの名称を記入すること。

様式第12号

**入札提出書類提出届**

平成　　年　 月 　日

江戸崎地方衛生土木組合　管理者　田口 久克　様

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 代表企業　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |

平成30年(2018年)5月23日付けで公表された「江戸崎地方衛生土木組合ごみ処理施設整備・運営事業」の入札説明書等に基づき、下記のとおり入札提出書類を提出します。

なお、提出書類の記載事項及び添付書類について事実と相違ないことを誓約します。

記

（提出書類名及び部数を記載すること。）

様式第13号

**要求水準に関する誓約書**

平成　　年 　月 　日

江戸崎地方衛生土木組合　管理者　田口 久克　様

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 代表企業　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |

平成30年(2018年)5月23日付けで公表された「江戸崎地方衛生土木組合ごみ処理施設整備・運営事業」の入札に対する本入札提出書類の一式は、入札説明書等に規定された要求水準書と同等又はそれ以上の水準であることを誓約します。

様式第13号-1

**要求水準に対する設計仕様書**

江戸崎地方衛生土木組合ごみ処理施設整備・運営事業様式集（Excel版）　様式第13号-1に記入すること。

記入上の留意点

※1 A4版・縦で作成すること。

※2 記入欄が足りない場合は、適宜追加すること。

※3 CD-Rに保存して提出するデータは、Microsoft Excel（バージョンは2010以降）で、必ず計算式等を残したファイル（本様式以外のシートに計算式がリンクする場合には、当該シートも含む。）とするよう留意すること。

様式第14号

**入　札　書**

平成　　年　　月　　日

江戸崎地方衛生土木組合　管理者　田口 久克　様

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 代表企業　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |

　事業名称　　江戸崎地方衛生土木組合ごみ処理施設整備・運営事業

事業場所　　茨城県稲敷市高田424番地

江戸崎地方衛生土木組合契約規則（平成17年江戸崎地方衛生土木組合規則第6号）及び入札説明書等の内容等を承諾の上、入札します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 入札価格 | 千 | 百 | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

※　入札価格は、消費税に係る課税事業者であるか、免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の108分の100に相当する金額を記載すること。

※　金額は、1枠に1字ずつアラビア数字で記入し、頭書に￥の記号を付記すること。

※　入札書の提出用封筒に入れ、密封して提出すること。

※　入札価格参考資料と別に封印して提出すること。

 様式第14号（別紙1）

**入札価格参考資料**

**（江戸崎地方衛生土木組合ごみ処理施設設計・建設業務に係る対価）**

江戸崎地方衛生土木組合ごみ処理施設整備・運営事業様式集（Excel版）　様式第14号（別紙1）に記入すること。

記入上の留意点

※1 A3版・横で作成すること

※2 網掛け部（黄色）に、該当する金額を記入すること。その他のセルは変更しないこと。

※3 消費税及び地方消費税は、含まない金額を記載すること。なお、物価上昇分は、考慮しないこと。

※4 様式第14号、様式第14号（別紙3）との整合に留意すること。

※5 入札書の提出と同時に、入札書と別に封印して提出すること。 様式第14号（別紙2）

**入札価格参考資料**

**（江戸崎地方衛生土木組合ごみ処理施設**

**運営・維持管理業務に係る対価）**

江戸崎地方衛生土木組合ごみ処理施設整備・運営事業様式集（Excel版）　様式第14号（別紙2）に記入すること。

記入上の留意点

※1 A3版・横で作成すること

※2 網掛け部（黄色）に、該当する金額を記入すること。その他のセルは変更しないこと。

※3 消費税及び地方消費税は、含まない金額を記載すること。なお、物価上昇分は、考慮しないこと。

※4 様式第14号、様式第14号（別紙3）、様式第15号-12（別紙1～7）との整合に留意すること。

※5 入札書の提出と同時に、入札書と別に封印して提出すること。

 様式第14号（別紙3）

**入札価格参考資料**

**（組合のライフサイクルコスト）**

江戸崎地方衛生土木組合ごみ処理施設整備・運営事業様式集（Excel版）　様式第14号（別紙3）に記入すること。

記入上の留意点

※1 A3版・横で作成すること

※2 網掛け部（黄色）に、該当する金額を記入すること。その他のセルは変更しないこと。

※3 消費税及び地方消費税は、含まない金額を記載すること。なお、物価上昇分は、考慮しないこと。

※4 様式第14号、様式第14号（別紙1及び別紙2）、様式第15号-12（別紙1～7）との整合に留意すること。

※5 入札書の提出と同時に、入札書と別に封印して提出すること。

様式第15号

|  |
| --- |
| 技術提案に関する提案書 |

平成　　年　　月　　日

グループ名　　　正本のみ記載すること。

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、組合から送付された参加資格審査結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

様式第15号-1

**環境保全**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。環境保全をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　１ページ）*＜審査の視点＞** + *環境負荷の低減に向けた運転基準値、要監視基準値の設定と水銀に対する確実性の高い対処方法の提案を期待する。*
	+ *北東側、西側等、敷地周辺の生活環境の保全への配慮として実効性のある対策を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-2

**見学者対応及び環境学習計画**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。見学者対応及び環境学習計画をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　１ページ）*＜審査の視点＞** + *子ども、高齢者、障害者など、見学者の年齢や立場等に配慮した環境学習プログラムや、それぞれの者に対応した見学ルート、引率・説明方法、見学窓の配置等について、計画性と具体性を期待する。*
	+ *見学設備及び環境学習プログラムに対し、社会の変化に即応した対処や方策に期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-3

**景観**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。景観をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　１ページ）*＜審査の視点＞** + *周辺の立地環境と違和感のない、建設地に相応しいデザインを期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-4

**配置動線計画**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。配置動線計画をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　１ページ）*＜審査の視点＞** + *年末等の繁忙期における車両集中に対し、計画性と妥当性を期待する。*
	+ *一般車や委託車等の多様な搬入・搬出車に対し、安全、快適かつ円滑な計量システムの構築を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-5

**施設の安全性**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。施設の安全性をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　１ページ）*＜審査の視点＞** + *施工時における既存施設の運営に対する配慮及び安全性の確保に対し、計画性と妥当性を期待する。*
	+ *地震、火災、停電等の予期せぬ災害による人身事故、機能障害等の防止や見学者及び作業員の緊急避難について、設計面及び運営面からの計画性と妥当性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-6

**施設の安定稼働**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。施設の安定稼働をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　１ページ）*＜審査の視点＞** + *提案する炉形式において建設実績が豊富であり、実績に基づく信頼性の高い処理システムが構築されていることを期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-7

**発電設備の安定稼働**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。発電設備の安定稼働をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　2ページ）*＜審査の視点＞** + *ボイラー・タービン式発電設備の安定稼働について、システム設計の考え方や建設・運営実績に基づく信頼性の高い提案の実効性と妥当性を期待する。*
	+ *ごみ量の減少やごみ質の変動を踏まえた発電設備の安定運用に計画性と実行性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-8

**運転管理体制**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。運転管理体制をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。①記載内容自由（本様式　A4版・縦　１ページ）※組織図によりSPCの組織構成及びごみ焼却施設の連絡体制が明確にわかるよう記載すること。※平面図によりごみ焼却施設各所の人員配置が明確にわかるよう記載すること。②SPC及び施設構成人員（様式第15号-8（別紙1））*＜審査の視点＞** + *運転管理体制において、運転管理の実施に十分な経験者の配置バランスと人員構成であることを期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-9

**運転監視方法**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。運転監視方法をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　１ページ）*＜審査の視点＞** + *性能保証事項（処理能力、公害防止基準等）の運転監視方法（常時及び定期測定）に対し、計画性と妥当性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-10

**エネルギーの有効活用**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。エネルギーの有効活用をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　2ページ）※提案書には以下の表を含め、計算根拠を記載すること。なお、電力量は、焼却対象量14,972ｔ/年にて算定すること。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 発電効率 | 定格発電出力 | 発電電力量 | 使用電力量 | 余剰電力量 | 購入電力量 |
| ％ | kW | MWh/年 | MWh/年 | MWh/年 | MWh/年 |

*＜審査の視点＞** + *発電出力設定に妥当性を期待する。*
	+ *発電効率と売電量の向上のための創意工夫に計画性と実効性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-11

**長寿命化**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。長寿命化をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　１ページ）①記載内容自由（本様式　A4版・縦　１ページ）②主要機器の維持補修計画（1年目～15年目）（様式第15号-11（別紙1））③主要機器の維持補修計画（16年目～30年目）（様式第15号-11（別紙2））*＜審査の視点＞** + *基本性能の維持や事業終了後の整備コスト縮減のための方策を考慮した点検、検査、補修、更新の各対応について、計画性と妥当性を期待する。*
	+ *効率的な更新整備や保全管理を充実するストックマネジメントの考え方に基づいた施設の長寿命化対策について、計画性と実効性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-12

**事業収支計画**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。事業収支計画をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること（記載内容と枚数、綴じる順番は以下に従うこと）。①記載内容自由（本様式　A4版・縦　１ページ）②事業収支計画（様式第15号-12（別紙1））③費用明細書（業務委託料Ａに関する提案単価）（様式第15号-12（別紙2））④費用明細書（売電収入）（様式第15号-12（別紙3））⑤費用明細書（変動費用）（様式第15号-12別紙4））⑥費用明細書（固定費用【補修費用を除く】）（様式第15号-12（別紙5））⑦費用明細書（補修費用）（様式第15号-12（別紙6））⑧SPCの出資構成（様式第15号-12（別紙7））また、提案書には、以下の表を含めること。

|  |  |
| --- | --- |
| 資本金 | 円 |
| 内　訳 | 項　目 | 費　用 | 内　容 |
|  |  | 円 |  |
|  | 円 |  |

*＜審査の視点＞** + *15年間にわたる安定した事業経営計画及び事業収支計画について、計画性と妥当性を期待する。*
	+ *ＳＰＣへの資金面での支援に対し、15年間にわたる安定した事業継続が可能となる計画であることに期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-13

**リスク管理及びセルフモニタリング**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。リスク管理及びセルフモニタリングをテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　１ページ）*＜審査の視点＞** + *リスク顕在化確率やリスク顕在化時の影響の極小化を可能とするリスク管理方針及び管理体制の構築を期待する。*
	+ *必要かつ十分なセルフモニタリング（事業計画のモニタリング）の内容及び頻度を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-14

**地元企業の活用と地元雇用**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。地元企業の活用と地元雇用をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること（A4版・縦　2ページ）。※提案書には以下の表を含めること。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 発注（委託）内容 | 発注先 | 発注予定金額 | 検証方法 | 備考 |
| 設計・建設時 |  |  |  |  |  |
| 運営時 |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |

　注１発注（委託）内容は、工事関連、運転員などの人材の調達（委託）、清掃業務などの委託、工事資材の調達、運営に係る用役及び備品の調達等、詳細に記述すること　注２発注先が協力企業の場合は、協力企業と記載すること　注３備考欄は、地元雇用（運営時）の人員を記載すること　注４発注金額は、下請け等による重複がないように記載すること*＜審査の視点＞** + *本件事業の実施に関して地元企業の活用と現地調達に最大限配慮した計画　となっていることを期待する。*
	+ *本件事業の実施に関して地元雇用に最大限配慮した具体的な計画となって　いることを期待する。*
	+ *運転員等に係る地元雇用に関し、人員の移行計画及び教育計画について、　施設の安定稼働への配慮と実効性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第15号-15

**財政負担の軽減**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。財政負担の軽減をテーマとし、以下の「審査の視点」に係る提案を具体的かつ簡潔に記載すること。（A4版・縦　１ページ）*＜審査の視点＞** + *施設建設計画において、交付金等の国の制度の積極的な活用による財政負担の軽減に繋がる創意工夫について、実効性と妥当性を期待する。*

注：提案内容については、施設計画図書でその詳細が記載されている頁が分かるように記載すること。（例：P●ウ(a)物質収支計算書） |

様式第16号

|  |
| --- |
| 添付資料 |

平成　　年　　月　　日

グループ名　　　正本のみ記載すること。

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、組合から送付された参加資格審査結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

様式第17号

|  |
| --- |
| 提案図書概要版 |

平成　　年　　月　　日

グループ名　　　正本のみ記載すること。

※入札提案に係るすべての書類のページ右下に、組合から送付された参加資格審査結果通知書に記入されている受付グループ名を付すこと。

様式第17号-1

**提案図書概要版**

|  |
| --- |
| 記載要領　※提案書作成にあたり本記載要領は消去して下さい。提案図書概要版として、落札者決定基準に示す「定量化審査項目と配点について」に示す各項目について、400文字以内で提案内容を簡潔に示すこと。（各小項目につき、A4版・縦　１ページ）（記載方法（例））１）技術提案に関する事項（１）見学者対応及び環境学習計画　●●●。（●文字）注：各項目400文字を超えてはならない。注：図表を用いてはならない。注：強調したい部分は太字、下線とし、それ以外の着色等は認めない。 |

様式第18号

**委任状（開札の立会い）**

平成　　年　　月　　日

江戸崎地方衛生土木組合　管理者　田口 久克　様

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 代表企業代表者　商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  | 印 |

今般都合により　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印　を代理人と定め、下記の開札立会いの代理人として一切の権限を委任します。

記

１　入札方法　　　総合評価一般競争入札

２　公告年月日　　平成30年(2018年)5月23日

３　事業名称　　　江戸崎地方衛生土木組合ごみ処理施設整備・運営事業

４　事業場所　　　茨城県稲敷市高田424番地